

Рассмотрено
на расширенном заседании
педагогического совета школы
Протокол № 6 от 12.01 2018 года

Утверждаю
Директор школы
№34 от _____ 2018 года
А.Н. Коршунов



ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СВИЯЖСКАЯ ВЧЕРНЯЯ (СМЕННАЯ)
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1. Общие положения

1.1. Комиссия создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся.

1.2. Комиссия назначается решением Педагогического совета школы (далее – Педагогический Совет школы), число членов комиссии нечетное, не менее трех; председатель комиссии назначается директором Школы.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и другими локальными актами школы, государственными образовательными стандартами.

1.4. Комиссия рассматривает вопросы об объективности оценок знаний, умений и навыков по предметам за текущий учебный год и результаты промежуточной аттестации.

2. Права комиссии

2.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося.

2.2. Сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметок за знания обучающихся. Решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем.

2.3. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

2.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного рассмотрения по существу.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Состав комиссии избирается на расширенном заседании педагогического совета. Председатель комиссии избирается из ее состава

3.2. Деятельность комиссии осуществляет ее председатель комиссии.

3.3. Каждое заседание комиссии оформляется протоколом.

3.4. Протоколы заседаний комиссии сдаются вместе с отчетом и хранятся три года.